

# 教育訓練給付制度指定講座 明示書

教育訓練給付制度一般教育訓練指定講座(医療事務講座 医科コース【通信】)の講座情報を明示しております。

## 1. 講座情報

スクール名	ニチイ学館				
実施者	株式会社ニチイ学館				
講座名称	医療事務講座 医科コース(通信)				
指定講座番号	13019-982001-0				
教育訓練給付金対象講座の指定期間	平成28年10月1日～平成31年9月30日				
講座の創設年月日	昭和46年5月1日				
講座内容	診療科目に共通する診療報酬請求事務および技能審査試験受験対策 (歯科を除く)				
実施方法	通信	訓練期間(訓練時間)	3ヶ月		
開講月	毎月				
入学金(税込額)	0円	受講料(税込額)	60,480円	教育訓練経費合計(税込額)	60,480円
支払方法	一括払・分割払				

## 2. 訓練目標

取得目標とする資格の名称、レベル	医療事務技能審査試験(医科)
当該資格・試験の実施機関名称	一般財団法人 日本医療教育財団
資格取得のための要件または受験資格	不問
この講座の修了により習得できる技能・知識の内容及び水準	医療機関における受付から会計までの一連の日常業務と患者接遇マナーの習得
当該技能・知識の習得が必須または有利となる職種・職務及び習得された技能・知識が活用されている業界と活用状況	医療機関における受付業務、診療報酬請求事務、オペレータ業務会計業務、カルテ管理等の医事業務。 外部委託している医療機関の70%にあたる全国約12,000件の病院、診療所の医療事務を当社が受託し資格取得者が活躍している。

## 3. 受講者となるための要件(この講座を受講するために必要とされている条件など)

受講にあたって必要な実務経験	特になし
受講に最低限有しておくべき技能・知識の内容及び水準	高校卒業程度の学力

## 4. 教育訓練の受講による効果及び測定の方法並びにそのレベルを受講者に対して明らかにするための具体的な方法

教育目標に対する技能・知識のレベル到達度把握・測定方法	合格ラインを70%以上として2回のレポートと修了試験を実施し、技能・知識の内容を点検、レポート点検訓練の到達度を確認する
-----------------------------	--

## 5. 修了を認定するための基準並びに修了を認定する時期及びその方法

修了認定基準	添削課題3回を提出し、すべて70%以上の合格ラインに達した時点で修了とする
--------	---------------------------------------

## 6. 受講中又は修了後における受講者に対する指導及び助言並びに支援の方法

受講者に対する習得度、理解度についての具体的な助言・指導方法	学習項目毎の課題添削により理解度を把握し個別にアドバイスを行う
受講中・修了時における資格・就職へのバックアップ体制(例:資格取得関連情報や資格関連職種の求人情報の提供方法、早期就職に向けた具体的な相談体制の整備状況)	カリキュラム内において、技能審査試験対策問題により時間配分及び解答の訓練を行い、本試験の試験出題傾向と対策指導を行う。希望者には就業ガイダンス及び就業相談を設定し就業のバックアップを行う。
特記事項	

## 7. 受講修了者による講座の評価及び就業状況 <平成28年度>

受講修了者数	1,682 人
--------	---------

### ■資格取得状況

#### (1)受験率

受験	52.0%
未受験	48.0%

#### (2)うち合格率

合格	65.6%
不合格	34.4%

回答者数	262 人
------	-------

### ■就業中の受講者による講座の評価

就業関係で役立つ	73.2%
その他の効果	21.8%
特に効果はない	5.0%

### ■就業していない受講者による講座の評価

就業関係で役立つ	86.8%
その他の効果	7.2%
特に効果はない	6.0%

### ■受講中または受講終了後の就業状況

3か月以内に就職した	21.7%
3～6か月以内に就職した	13.3%
6～12ヶ月以内に就職した	12.0%
就職していない	53.0%

## 8. 教育訓練内容

期間	時間	学習内容	使用テキスト	レポート問題の学習範囲
1か月	9	<b>&lt;テキスト1&gt; 医療保険制度</b> ◆ 第1章 医療機関と医事業務 ・ 第1節 医療機関の分類 ・ 第2節 医事業務 ◆ 第2章 医療保険制度 I ・ 第1節 医療保険とは ・ 第2節 医療保険制度 ・ 第3節 後期高齢者医療制度 ・ 第4節 診療報酬 ◆ 第3章 その他制度 ・ 第1節 公費負担医療制度 ・ 第2節 介護保険制度	テキスト1 テキスト2	レポート1
	6	<b>&lt;テキスト2&gt; 患者接遇マナー</b> ◆ 第4章 接遇マナー ・ 第1節 医療人として守るべきこと ・ 第2節 患者接遇の基本 ・ 第3節 患者受付の実際 ◆ 第5章 職場のコミュニケーション ・ 第1節 人間関係 ・ 第2節 日常の健康管理		
2か月	30	<b>&lt;テキスト3&gt; 診療報酬点数算定</b> ◆ 第6章 診療報酬点数算定 ・ 第1節 点数表の読み方 ・ 第2節 初診料と再診料 ・ 第3節 医学管理等 ・ 第4節 在宅医療 ・ 第5節 処置 ・ 第6節 手術 ・ 第7節 麻酔 ・ 第8節 検査 ・ 第9節 病理診断 ・ 第10節 リハビリテーション ・ 第11節 精神科専門療法 ・ 第12節 放射線治療 ・ 第13節 入院料等 ・ 第14節 投薬(処方せん料) ・ 第15節 注射 ・ 第16節 画像診断	テキスト3 スタディブック1 スタディブック2 ハンドブック	レポート2
3か月	15	<b>&lt;テキスト4&gt; 診療報酬明細書</b> ◆ 第7章 診療報酬明細書 ◆ 第8章 明細書の作成 ◆ 第9章 医事システム ◆ 第10章 明細書の点検 ◆ 第11章 公費負担医療制度の明細書 ◆ 第12章 保険請求 <b>学習ガイドブック(学習レポート)</b>	テキスト3 テキスト4 スタディブック1 スタディブック2 ハンドブック	
		※上記カリキュラムにて実施している通学制講座において、本人が希望する講義に5回参加可能。		
合計学習 習得時間	60	※学習習得時間は目安となります。		
修了	修了証明書発行			

## 9. その他の事項

指定教育訓練実施者名及び代表者名	株式会社 ニチイ学館 代表者名: 代表取締役 森 信介
住所及び連絡先	東京都千代田区神田駿河台 2-9
給付制度担当部署	医事教育部 TEL:03-3291-5616 (受付時間: 祝日を除く月~金 9:00~17:15)